

☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์.....

ข้าพเจ้า นายอภิวัฒน์ นามสกุล เจริญรักษ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร

สังกัด สำนักปลัด อบต..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายอภิวัฒน์ เจริญรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร

วันที่ - ๑ ต.ค. ๒๕๖๘

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ ไม่มี.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นายพริษฐ์ ไทยนิยม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

วันที่ - ๑ ต.ค. ๒๕๖๘