# รายงานผล
# การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
# (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
# ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔




## องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์
## อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์**
**เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

---

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ จึงประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบต่อไป ทั้งนี้ สามารถขอรายละเอียดได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ในวันและเวลาราชการ หรือทางเว็บไซต์ http://www.mahasawat.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

( นายพริษฐ์ ไทยนิยม )
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

# คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและรายงานผลพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ได้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๔) ซึ่งประกอบด้วยการติดตามผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยใช้การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และจากการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ เป็นเครื่องมือหลักในการติดตาม พร้อมทั้งนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงให้นโยบายสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

# สารบัญ


| | หน้า |
|---|---|
| **ส่วนที่ ๑** บทนำ | ๑ - ๘ |
| **ส่วนที่ ๒** การติดตามและประเมินผล | ๙ - ๑๓ |
| **ส่วนที่ ๓** ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล | ๑๔ - ๓๖ |
| **ส่วนที่ ๔** สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผล | ๓๗ - ๔๒ |

# ส่วนที่ ๑
# บทนำ

---

## ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoringand Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

**บทสรุป ของความสำคัญก็คือ** ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการ และจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบ พยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

### ๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อดำเนินการต่อไป

**๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจงนับ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนท์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆวิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

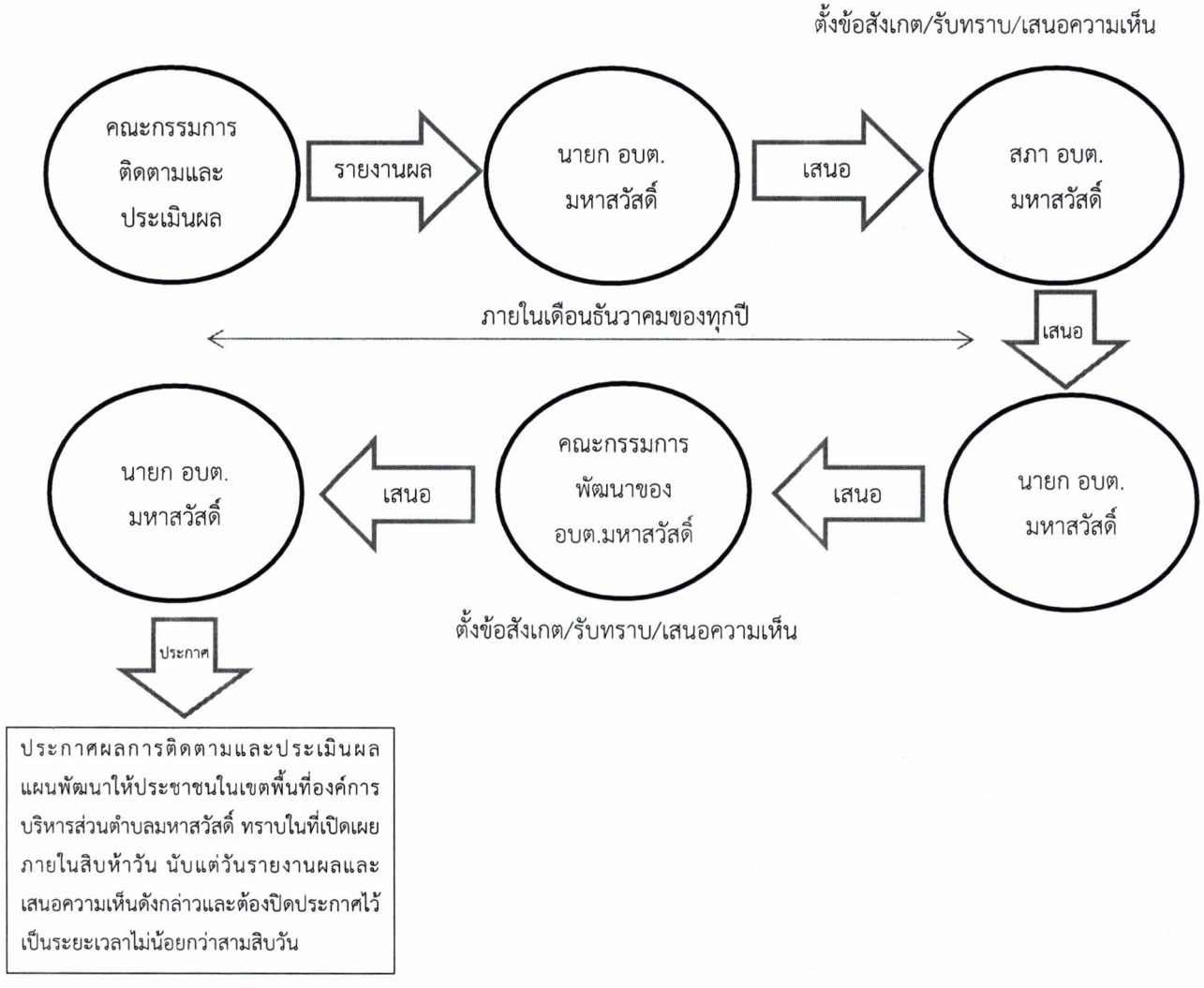
๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

**๓. การรายงานผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ และคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

## ขั้นตอนการรายงานผล




### ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือ และเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถาม มาตราส่วน ประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

**๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ทั้งในระดับหมู่บ้าน และระดับตำบลและอาจรวมถึงอำเภอพุทธมณฑล และจังหวัดนครปฐมด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

**๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

**๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบตามมาตรฐานทางวิศวกรรมการทาง โครงการจัดงานประเพณีวันเด็ก จะใช้การทดสอบและวัดโดยประเมินผลความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่น มีการบันทึกการสังเกตแนวทางในการสังเกตและกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) สังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นสาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

## ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ้มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวมรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

# ส่วนที่ ๒
# การติดตามและประเมินผล

---

**สรุปผลการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

**๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตโดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดนครปฐม และแผนหมู่บ้าน

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์มีรายละเอียด ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการบริการสาธารณะ</u>

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคต่าง ๆ

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาแหล่งน้ำ คูคลอง และแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว</u>

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านสังคม</u>

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการให้บริการสาธารณสุข

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

แนวทางการพัฒนาที่ ๕ การป้องกัน และรักษาความสงบเรียบร้อยความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

แนวทางการพัฒนาที่ ๖ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการสาธารณภัย

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</u>

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาการศึกษาและส่งเสริมระบบการศึกษา

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่คุณธรรม จริยธรรมทางศาสนา และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเศรษฐกิจ</u>

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาส่งเสริมและฝึกอบรมอาชีพให้ประชาชน

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการผลิตสินค้าทางการเกษตรปลอดภัยจากสารพิษ

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี</u>

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

๒) พันธกิจ ประกอบด้วย

๑. สร้างและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้เพียงพอกับความต้องการของประชาชน สามารถรองรับการขยายตัวของชุมชนได้ในอนาคต

๒. จัดระบบการควบคุมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓. พัฒนาระบบการบริหารจัดการในองค์กร เสริมสร้างความเข้มแข็งในชุมชน ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด สร้างความมั่นคง สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานสวัสดิการสังคม การกีฬาและการสาธารณสุข

๔. ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาระบบการศึกษาทั้งในและนอกระบบ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สืบสาน อนุรักษ์ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและงานรัฐพิธีต่าง

๕. พัฒนาส่งเสริมอาชีพการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนและสนับสนุนส่งเสริมการเกษตรปลอดสารเคมี

๖. พัฒนาการบริหารจัดการที่ดีในองค์การ พัฒนาบุคลากร ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น และส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

๓) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

๑. เด็ก เยาวชนและประชาชนได้รับการบริการด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งในและนอกระบบ อย่างเพียงพอครบถ้วน

๒. เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ด้านอาชีพมีเงินทุนในการประกอบอาชีพโดยการส่งเสริมสนับสนุนสินค้า ผลผลิตทางการเกษตรที่ปลอดภัยจากสารพิษและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยยึดหลักการพัฒนาเศรษฐกิจแบบพอเพียง

๓. เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการด้านสาธารณะ สาธารณูปโภคต่างๆ อย่างครบถ้วนและเพียงพอ

๔. เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึง โดยการส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมงานสวัสดิการสังคม การสังคมสงเคราะห์ งานบรรเทาสาธารณภัยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินรวมถึงการป้องกันและต่อต้านยาเสพติด

๕. เพื่อให้ประชาชน เด็ก เยาวชนและประชาชนมีจิตสำนึกในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและสุขภาพ

๖. เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการที่ดีตามรูปแบบการบริหารกิจการที่ดีและมีส่วนร่วม

๔) วิสัยทัศน์

"สิ่งแวดล้อมเด่น เน้นสุขภาพดี
วิธีแก้ปัญหาฉับไว ใส่ใจการอนุรักษ์"

๑.๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | พ.ศ. ๒๕๖๑ | | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | พ.ศ. ๒๕๖๔ | | พ.ศ. ๒๕๖๕ | | รวม ๕ ปี | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ |
| ด้านบริการสาธารณะ | - | - | ๒๙ | ๖๐,๗๑๙,๙๗๕ | ๒๙ | ๒๖,๐๕๗,๑๗๕ | ๒๐ | ๑๘,๗๓๘,๐๗๕ | ๒๓ | ๓๕,๕๓๑,๔๗๕ | ๑๐๑ | ๑๔๐,๗๔๖,๗๐๐ |
| ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว | ๓ | ๑,๘๕๐,๐๐๐ | ๗ | ๒,๕๘๐,๐๐๐ | ๙ | ๒,๒๖๐,๐๐๐ | ๙ | ๒,๒๖๐,๐๐๐ | ๙ | ๒,๒๖๐,๐๐๐ | ๓๗ | ๑๑,๒๑๐,๐๐๐ |
| ด้านสังคม | ๒๓ | ๑๐,๖๓๐,๘๐๐ | ๔๓ | ๑๖,๓๐๖,๕๐๐ | ๔๕ | ๒๐,๖๑๙,๕๐๐ | ๔๒ | ๑๘,๙๖๑,๕๐๐ | ๔๓ | ๒๑,๖๑๕,๕๐๐ | ๑๙๖ | ๘๘,๑๓๓,๘๐๐ |
| ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๑๐ | ๑,๘๓๕,๐๐๐ | ๑๑ | ๑,๙๘๘,๐๐๐ | ๑๙ | ๒,๕๕๐,๙๗๐ | ๑๖ | ๒,๐๐๘,๐๐๐ | ๑๖ | ๒,๐๑๘,๐๐๐ | ๗๒ | ๑๐,๓๙๙,๙๗๐ |
| ด้านเศรษฐกิจ | - | - | ๓ | ๑๓๐,๐๐๐ | ๔ | ๑๖๐,๐๐๐ | ๔ | ๑๖๐,๐๐๐ | ๔ | ๑๖๐,๐๐๐ | ๑๕ | ๖๑๐,๐๐๐ |
| ด้านบริหารจัดการที่ดี | - | - | ๑๔ | ๘๘๘,๘๐๐ | ๒๓ | ๑,๔๗๐,๒๐๐ | ๑๑ | ๒,๔๘๗,๕๐๐ | ๑๒ | ๓,๒๔๘,๕๐๐ | ๖๐ | ๘,๐๙๕,๐๐๐ |
| **รวม** | **๓๖** | **๑๔,๓๑๕,๘๐๐** | **๑๐๗** | **๘๒,๖๑๓,๒๗๕** | **๑๒๙** | **๕๓,๑๑๗,๘๔๕** | **๑๐๒** | **๔๔,๓๑๕,๐๗๕** | **๑๐๗** | **๖๔,๘๓๓,๔๗๕** | **๔๘๑** | **๒๕๙,๑๙๕,๔๗๐** |

๑.๓ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | พ.ศ. ๒๕๖๑ | | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | พ.ศ. ๒๕๖๔ | | พ.ศ. ๒๕๖๕ | | รวม ๕ ปี | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ |
| ด้านบริการสาธารณะ | - | - | - | - | - | - | ๔ | ๑๑,๘๑๗,๓๐๐ | ๑ | ๙,๘๐๖,๖๐๐ | ๕ | ๒๑,๖๒๓,๙๐๐ |
| **รวม** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **๔** | **๑๑,๘๑๗,๓๐๐** | **๑** | **๙,๘๐๖,๖๐๐** | **๕** | **๒๑,๖๒๓,๙๐๐** |

๑.๔ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | พ.ศ. ๒๕๖๑ | | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | พ.ศ. ๒๕๖๔ | | พ.ศ. ๒๕๖๕ | | รวม ๕ ปี | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ |
| ด้านสังคม | - | - | - | - | - | - | ๑ | ๗๐,๐๐๐ | - | - | ๑ | ๗๐,๐๐๐ |
| ด้านการบริหารจัดการที่ดี | - | - | - | - | - | - | ๒ | ๑๖,๘๐๐ | - | - | ๒ | ๑๖,๘๐๐ |
| รวม | - | - | - | - | - | - | ๓ | ๘๖,๘๐๐ | ๐ | ๐ | ๓ | ๘๖,๘๐๐ |

๑.๕ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๔

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | พ.ศ. ๒๕๖๑ | | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | พ.ศ. ๒๕๖๔ | | พ.ศ. ๒๕๖๕ | | รวม ๕ ปี | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ | จำนวนโครงการ | งบประมาณ |
| ด้านบริการสาธารณะ | - | - | - | - | - | - | ๗ | ๕,๐๓๕,๕๘๔ | ๙ | ๔,๘๐๑,๐๐๐ | ๑๖ | ๙,๘๓๖,๕๘๔ |
| ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว | - | - | - | - | - | - | ๑ | ๒๕๐,๐๐๐ | ๑ | ๒๕๐,๐๐๐ | ๒ | ๕๐๐,๐๐๐ |
| ด้านสังคม | - | - | - | - | - | - | ๐ | ๐ | ๔ | ๒๖๐,๐๐๐ | ๕ | ๒๖๐,๐๐๐ |
| ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | - | - | - | - | - | - | ๓ | ๑๕,๐๐๐ | ๔ | ๑๓๘,๐๐๐ | ๗ | ๑๕๓,๐๐๐ |
| ด้านบริหารจัดการที่ดี | - | - | - | - | - | - | ๑ | ๑๙,๐๐๐ | ๖ | ๓๗๒,๕๐๐ | ๗ | ๓๙๑,๕๐๐ |
| รวม | - | - | - | - | - | - | ๑๒ | ๕,๓๑๙,๕๘๔ | ๒๔ | ๘,๘๒๑,๕๐๐ | ๓๖ | ๑๑,๑๔๑,๐๘๔ |

๑.๖ จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | จำนวนโครงการ | | |
|---|---|---|---|
| | ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะ พ.ศ. ๒๕๖๔) | บรรจุในข้อบัญญัติ/ และจ่ายจากเงินสะสม (นำไปปฏิบัติ) | คิดเป็นร้อยละ ของโครงการที่ปรากฏ ในแผนฯ |
| ๑. ด้านบริการสาธารณะ | ๓๑ | ๑๕ | ๔๘.๓๙ |
| ๒. ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว | ๑๐ | ๕ | ๕๐.๐๐ |
| ๓. ด้านสังคม | ๔๓ | ๒๐ | ๔๖.๕๑ |
| ๔. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๑๙ | ๑๗ | ๘๙.๔๗ |
| ๕. ด้านเศรษฐกิจ | ๔ | - | - |
| ๖. ด้านบริหารจัดการที่ดี | ๑๔ | ๑๒ | ๘๕.๗๑ |
| รวม | ๑๒๑ | ๖๙ | ๕๗.๐๒ |

# ส่วนที่ ๓
# ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

---

## ๓.๑ ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | จำนวนโครงการที่เสร็จ | | จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ | | จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิก | | จำนวนโครงการตามข้อบัญญัติ | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| ๑. ด้านบริการสาธารณะ | ๙ | ๖๐.๐๐ | ๖ | ๔๐.๐๐ | - | - | ๑๕ | ๑๐๐ |
| ๒. ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว | ๔ | ๘๐.๐๐ | - | - | ๑ | ๒๐.๐๐ | ๕ | ๑๐๐ |
| ๓. ด้านสังคม | ๔ | ๒๐.๐๐ | - | - | ๑๖ | ๘๐.๐๐ | ๒๐ | ๑๐๐ |
| ๔. ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | ๖ | ๓๕.๒๙ | - | - | ๑๑ | ๖๔.๗๑ | ๑๗ | ๑๐๐ |
| ๕. ด้านเศรษฐกิจ | - | - | - | - | - | - | - | - |
| ๖. ด้านบริหารจัดการที่ดี | ๓ | ๒๕.๐๐ | - | - | ๙ | ๗๕.๐๐ | ๑๒ | ๑๐๐ |
| รวม | ๒๖ | ๓๗.๖๘ | ๖ | ๘.๗๐ | ๓๗ | ๕๓.๖๒ | ๖๙ | ๑๐๐ |

### ๓.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

➢ **โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ**

| ยุทธศาสตร์ | รายละเอียดโครงการ | จำนวนเงิน (บาท) | |
|---|---|---|---|
| | | งบประมาณตั้งไว้ | เบิกจ่าย |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ด้านบริการสาธารณะ | ๑.) โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง แบบ Para Asphaltic concrete ซอยบ้านนายจิว (ซอยรุ่มนุ่ม) ช่วงที่ ๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลมหาสวัสดิ์ | ๑,๕๙๒,๐๐๐ | ๑,๑๑๙,๐๐๐ |
| | ๒.) โครงการก่อสร้างทางลาด ทางเท้าคลองควาย หมู่ที่ ๔ | ๔๖,๙๐๐ | ๔๖,๕๐๐ |
| | ๓.) โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง แบบ Para Asphaltic concrete จำนวน ๖ จุด บริเวณถนนลาดยาง สายบ้านนายมา ไทยทวี หมู่ที่ ๓ | ๓๗๖,๐๐๐ | ๒๘๗,๙๗๕ |
| | ๔.) โครงการลงหินคลุกซอยบ้านครูแมว หมู่ที่ ๓ ตำบลมหาสวัสดิ์ | ๖๘,๖๐๐ | ๕๔,๐๐๐ |
| | ๕.) โครงการลงหินคลุกสายเลียบทางรถไฟ บริเวณจาก บ้านนางนงค์นุช พัฒนศักดิ์ศิริ(ครูเป็ด) ถึง คลองควาย บ้านนางวาด สุขสำราญ หมู่ที่ ๑ ตำบลมหาสวัสดิ์ | ๑๘๓,๐๐๐ | ๑๔๓,๕๐๐ |
| | ๖.) อุดหนุนงบประมาณให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โครงการขยายเขตจำหน่ายและติดตั้งไฟฟ้าซอย บ้านนายวิม หมู่ที่ ๑ | ๓๘๕,๐๐๐ | ๓๘๓,๑๔๙.๘๘ |
| | ๗.) อุดหนุนงบประมาณให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โครงการขยายเขตจำหน่ายและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ซอยบ้านครูแมว หมู่ที่ ๓ | ๑๑๘,๙๐๐ | ๑๑๘,๘๖๕.๒๓ |
| | ๘.) อุดหนุนงบประมาณให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โครงการขยายเขตจำหน่ายและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ เส้นเลียบคลองปฏิรูป ๒ หมู่ ๔ | ๑๘๕,๕๐๐ | ๑๘๕,๔๑๙.๒๓ |
| | ๙.) โครงการปรับปรุงหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ส่วนที่ต่อเติม ด้านหน้า-ด้านหลัง-ห้องน้ำ) บริเวณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มหาสวัสดิ์ หมู่ที่ ๑ ตำบลมหาสวัสดิ์ | ๒๐๔,๐๐๐ | ๒๐๔,๐๐๐ |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๒** ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว | ๑.) โครงการรณรงค์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๑๔๐,๐๐๐ | ๙๗,๐๐๐ |
| | ๒.) โครงการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | ๑,๔๐๐,๐๐๐ | ๑,๓๖๒,๓๑๔.๓๐ |
| | ๓.) โครงการรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะในครัวเรือน | ๕๐,๐๐๐ | **(ไม่ใช้งบประมาณ)** |
| | ๔.) โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตรตำบลมหาสวัสดิ์ อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม | ๓๐๐,๐๐๐ | ๒๗๘,๖๐๐ |

➢ **โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (ต่อ)**

| ยุทธศาสตร์ | รายละเอียดโครงการ | จำนวนเงิน (บาท) | |
|---|---|---|---|
| | | งบประมาณตั้งไว้ | เบิกจ่าย |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ด้านสังคม | ๑.) โครงการตั้งด่านตรวจและเฝ้าระวังป้องกันการเกิดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่และเทศกาลวันสงกรานต์ | ๒๐,๐๐๐ | ๑๒,๘๖๘ |
| | ๒.) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันโรคติดต่อ | ๗๐,๐๐๐ | ๖๑,๘๖๐ |
| | ๓.) โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า | ๕๖,๐๐๐ | ๓๐,๔๓๒ |
| | ๔.) โครงการสถานที่กักกันเพื่อสังเกตการณ์เริ่มป่วย (Local Quarantine) อำเภอพุทธมณฑล ณ Asean House สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล | ๗๐,๐๐๐ | ๓๙,๔๐๔ |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๔** ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๑.) สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ | ๑๘๘,๓๑๐ | ๑๘๖,๐๙๐ |
| | ๒.) โครงการอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านคลองมหาสวัสดิ์ | ๒๘๔,๐๐๐ | ๒๖๙,๔๐๐ |
| | ๓.) โครงการอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ประถม ศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านคลองโยง | ๔๐๐,๐๐๐ | ๓๔๗,๕๑๐ |
| | ๔.) จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน | ๑๑,๐๐๐ | ๑๐,๘๐๐ |
| | ๕.) จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าโพเมก้า สีขาว | ๑๒,๕๐๐ | ๑๑,๔๕๐ |
| | ๖.) จัดซื้อโต๊ะอาหาร พร้อมม้านั่งยาว สำหรับเด็กนักเรียน | ๒๐,๐๐๐ | ๑๙,๐๐๐ |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๖** ด้านการบริหารจัดการที่ดี | ๑.) อุดหนุนงบประมาณให้ที่ว่าการอำเภอพุทธมณฑลตามโครงการจัดพิธีถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ | ๑๐,๐๐๐ | ๑๐,๐๐๐ |
| | ๒.) จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าโพเมก้า สีขาว | ๓๗,๕๐๐ | ๓๔,๓๕๐ |
| | ๓.) จัดซื้อเครื่องสูบน้ำใต้ดิน (ซัมเมอร์ส) หรับบ่อบาดาล | ๑๐๐,๐๐๐ | ๙๐,๕๐๐ |

➢ **โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ**

| ยุทธศาสตร์ | รายละเอียดโครงการ | จำนวนเงิน (บาท) | |
|---|---|---|---|
| | | งบประมาณตั้งไว้ | เบิกจ่าย |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ด้านบริการสาธารณะ | ๑.) โครงการปรับปรุงผิวจราจรลาดยางแบบ Over Lay โดยใช้ Para Asphaltic Concrete สายทางเลียบคลองมหาสวัสดิ์ จากบ้าน นายอมร ปรีดาวงศ์ (นายแก่น) หมู่ที่ ๒ ถึง อาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๑ ตำบลมหาสวัสดิ์ | ๓,๔๘๒,๙๐๐ | - |
| | ๒.) โครงการจ้างเหมาจัดทำป้ายชื่อถนนและซอย พร้อมติดตั้งในเขตตำบลมหาสวัสดิ์ | ๒๕๑,๐๐๐ | - |
| | ๓.) โครงการติดตั้งระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำบาดาล บริเวณหอถังประปา (โรงพ่นสี) หมู่ที่ ๑ | ๒๕๐,๐๐๐ | - |
| | ๔.) โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง Asphaltic Concrete สายบ้านนายมา ไทยทวี (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๓ | ๒,๖๒๓,๐๐๐ (เงินสะสม) | - |
| | ๕.) โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแบบ Para Asphaltic Concrete สายเลียบคลองกำนันขาว ม.๔ ตำบลมหาสวัสดิ์ | ๑,๕๙๖,๘๐๐ **(เงินสะสม)** | - |
| | ๖.) โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง Asphaltic Concrete สายบ้านนายมา ไทยทวี หมู่ที่ ๓ จำนวน ๖ จุด | ๗๔๙,๐๐๐ **(เงินสะสม)** | - |

➢ **โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิก**

| ยุทธศาสตร์ | รายละเอียดโครงการ | งบประมาณตั้งไว้ (บาท) |
|---|---|---|
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๒** ด้านสิ่ง แวดล้อมและการท่องเที่ยว | ๑.) โครงการคลองสวยน้ำใส | ๑๐๐,๐๐๐ |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ด้านสังคม | ๑.) โครงการจัดตั้งและทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.) | ๓๐,๐๐๐ |
| | ๒.) โครงการฝึกซ้อมแผนและป้องกันบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน/หมู่บ้านและสถานศึกษา | ๓๐,๐๐๐ |
| | ๓.) โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้ เลือดออกตำบลมหาสวัสดิ์ | ๙๕,๐๐๐ |
| | ๔) โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ | ๒๐,๐๐๐ |
| | ๕.) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one | ๒๕,๐๐๐ |
| | ๖.) โครงการส่งเสริมสุขโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี | ๒๕,๐๐๐ |
| | ๗.) โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า | ๕,๖๐๐ |

➢ **โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิก (ต่อ)**

| ยุทธศาสตร์ | รายละเอียดโครงการ | งบประมาณตั้งไว้ (บาท) |
|---|---|---|
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ด้านสังคม | ๘.) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ | ๓๐,๐๐๐ |
| | ๙.) จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง หมู่ที่ ๑ | ๑๐๐,๐๐๐ |
| | ๑๐.) จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง หมู่ที่ ๔ | ๑๐๐,๐๐๐ |
| | ๑๑.) โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรง ต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว | ๓๐,๐๐๐ |
| | ๑๒.) โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อ จัดทำแผนหมู่บ้าน และแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๓๐,๐๐๐ |
| | ๑๓.) โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของ กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มสตรี ผู้นำชุมชน และ คณะกรรมการหมู่บ้าน ในเขตพื้นที่ ตำบลมหาสวัสดิ์ | ๓๐๐,๐๐๐ |
| | ๑๔.) โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ และผู้ที่ว่างงาน | ๓๐,๐๐๐ |
| | ๑๕.) โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ | ๕๐,๐๐๐ |
| | ๑๖.) โครงการเสริมสร้างเครือข่ายและพัฒนาศักยภาพของสภาเด็ก และเยาวชน ตำบลมหาสวัสดิ์ | ๕๐,๐๐๐ |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๔** ด้านการศึกษา ศาสนา_และ วัฒนธรรม | ๑.) โครงการวันเด็กแห่งชาติ | ๒๐,๐๐๐ |
| | ๒.) โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลมหาสวัสดิ์ | ๓๐,๐๐๐ |
| | ๓.) โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา | ๒๐,๐๐๐ |
| | ๔.) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา | ๕,๐๐๐ |
| | ๕.) โครงการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นในสถานศึกษา | ๕,๐๐๐ |
| | ๖.) โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ | ๘๐,๐๐๐ |
| | ๗.) โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามในสถานศึกษา | ๑๐,๐๐๐ |
| | ๘.) โครงการเพิ่มศักยภาพและเรียนรู้นอกสถานที่ | ๕,๐๐๐ |
| | ๙.) โครงการอบรมให้ความรู้พ่อแม่ผู้ปกครอง เด็กปฐมวัย | ๓,๐๐๐ |
| | ๑๐.) สนับสนุนงบประมาณโรงเรียนบ้านคลองมหาสวัสดิ์ ตามโครงการส่งเสริมคุณภาพการจัดการศึกษา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในโรงเรียนบ้านคลองมหาสวัสดิ์ | ๑๒๐,๐๐๐ |
| | ๑๑.) สนับสนุนงบประมาณโรงเรียนบ้านคลองโยง โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนดี ประจำตำบลโรงเรียนบ้านคลองโยง | ๙๐,๐๐๐ |

➢ **โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิก (ต่อ)**

| ยุทธศาสตร์ | รายละเอียดโครงการ | งบประมาณตั้งไว้ (บาท) |
|---|---|---|
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๖** ด้านการบริหารจัดการที่ดี | ๑.) โครงการส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมการรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง อบต.มหาสวัสดิ์ | ๓๐,๐๐๐ |
| | ๒.) โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในท้องถิ่น | ๓๐,๐๐๐ |
| | ๓.) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมาย และ พรบ.ท้องถิ่น | ๓๐,๐๐๐ |
| | ๔.) โครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ | ๗๐,๐๐๐ |
| | ๕.) โครงการอบรมพัฒนาประสิทธิ ภาพบุคลากร อบต.มหาสวัสดิ์ | ๒๓๐,๐๐๐ |
| | ๖.) โครงการ อบต. เคลื่อนที่ออกหน่วย พบประชาชน | ๑๐,๐๐๐ |
| | ๗.) อุดหนุนงบประมาณให้ที่ว่าการอำเภอพุทธมณฑล ตามโครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ | ๕,๐๐๐ |
| | ๘.) อุดหนุนงบประมาณให้ที่ว่าการอำเภอพุทธมณฑล ตามโครงการจัดพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง | ๕,๐๐๐ |
| | ๙.) อุดหนุนงบประมาณให้ที่ว่าการอำเภอพุทธมณฑล ตามโครงการจัดพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ บรมราชินี | ๕,๐๐๐ |

๓.๓ การเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ เดือน กันยายน ๒๕๖๔)

➢ รายงานด้านงบประมาณรายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

■ <u>รายรับทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๕๘,๕๙๐,๙๓๔.๕๗ บาท แยกเป็น</u>

| ลำดับที่ | ประเภทรายได้ | ประมาณการ (บาท) | รับจริงตั้งแต่ต้นปี (บาท) |
|---|---|---|---|
| | **หมวดภาษีอากร** | | |
| ๑ | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน | ๐.๐๐ | ๖๐๐.๐๐ |
| ๒ | ภาษีบำรุงท้องที่ | ๑,๐๐๐.๐๐ | ๒๘๙.๓๓ |
| ๓ | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๔๘,๒๖๖.๗๗ |
| ๔ | ภาษีป้าย | ๑๓๕,๐๐๐.๐๐ | ๓๔๘,๔๕๕.๐๐ |
| **รวม** | | **๓๓๖,๐๐๐.๐๐** | **๕๙๗,๖๑๑.๑๐** |
| | **หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต** | | |
| | ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา | ๓,๕๐๐.๐๐ | ๒,๗๒๕.๗๐ |
| | ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย | ๗๔๐,๐๐๐.๐๐ | ๘๑๖,๔๙๐.๐๐ |
| | ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร | ๑,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ |
| | ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๘,๔๑๑.๒๐ |
| | ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | ๑,๕๐๐.๐๐ | ๑,๔๖๐.๐๐ |
| | ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ | ๑,๕๐๐.๐๐ | ๒๐๐.๐๐ |
| | รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน | ๐.๐๐ | ๕๐๐.๐๐ |
| | ค่าปรับการผิดสัญญา | ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๙๖๓,๓๖๓.๐๐ |
| | ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๘,๔๐๐.๐๐ |
| | ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๑,๘๐๐.๐๐ |
| | ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน | ๔,๘๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ |
| | ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | ๑,๐๐๐.๐๐ | ๑,๕๒๘.๐๐ |
| | ค่าใบอนุญาตอื่นๆ | ๑,๐๐๐.๐๐ | ๓,๗๐๐.๐๐ |
| **รวม** | | **๑,๒๐๔,๓๐๐.๐๐** | **๑,๘๒๘,๕๗๗.๙๐** |
| | **หมวดรายได้จากทรัพย์สิน** | | |
| | ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร | ๓๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๖๙,๒๙๕.๕๙ |
| **รวม** | | **๓๒๐,๐๐๐.๐๐** | **๑๖๙,๒๙๕.๕๙** |
| | **หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์** | | |
| | รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | ๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๑,๒๘๐,๖๕๕.๐๐ |
| | รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ | ๕,๐๐๐.๐๐ | ๕,๖๐๐.๐๐ |
| **รวม** | | **๑,๑๐๕,๐๐๐.๐๐** | **๑,๒๘๖,๒๕๕.๐๐** |

➢ **รายงานด้านงบประมาณรายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ต่อ)**

| ลำดับที่ | ประเภทรายได้ | ประมาณการ (บาท) | รับจริงตั้งแต่ต้นปี (บาท) |
|---|---|---|---|
| | **หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด** | | |
| | ค่าขายแบบแปลน | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๔,๐๐๐.๐๐ |
| | รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ | ๑๖,๐๐๐.๐๐ | ๘๘,๑๐๘.๔๔ |
| | **รวม** | **๖๖,๐๐๐.๐๐** | **๑๑๒,๑๐๘.๔๔** |
| | **หมวดรายได้จากทุน** | | |
| | ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน | ๕,๐๐๐.๐๐ | ๔๐๑,๐๐๐.๐๐ |
| | **รวม** | **๕,๐๐๐.๐๐** | **๔๐๑,๐๐๐.๐๐** |
| | **หมวดภาษีจัดสรร** | | |
| | ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ | ๘๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๘๗๙,๕๖๔.๓๘ |
| | ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | ๙,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๙,๘๑๗,๔๙๙.๘๐ |
| | ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | ๗,๒๒๑,๙๑๔.๐๐ | ๗,๙๙๔,๐๕๗.๖๗ |
| | ภาษีธุรกิจเฉพาะ | ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๕๘๕,๓๘๕.๐๑ |
| | ภาษีสรรพสามิต | ๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๗,๘๖๑,๒๕๘.๐๔ |
| | ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ | ๒,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ |
| | ค่าภาคหลวงแร่ | ๖๐,๐๐๐.๐๐ | ๖๕,๖๔๗.๙๔ |
| | ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | ๙๐,๐๐๐.๐๐ | ๗๔,๑๔๑.๒๕ |
| | ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | ๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๖,๘๐๒,๙๗๐.๐๐ |
| | ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล | ๑,๕๐๐.๐๐ | ๕๑๐.๐๐ |
| | ภาษีจัดสรรอื่นๆ | ๒,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ |
| | **รวม** | **๓๒,๖๒๗,๔๑๔.๐๐** | **๓๔,๐๘๑,๐๓๔.๐๙** |
| | **รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | |
| | **หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป** | | |
| | เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ | ๑๕,๓๓๖,๒๘๖.๐๐ | ๒๐,๑๑๕,๐๕๒.๔๕ |
| | **รวม** | **๑๕,๓๓๖,๒๘๖.๐๐** | **๒๐,๑๑๕,๐๕๒.๔๕** |
| | **รวมรายรับตามงบประมาณทั้งสิ้น** | **๕๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐** | **๕๘,๕๙๐,๙๓๔.๕๗** |

- **รายจ่ายทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๓๙,๘๔๖,๙๐๖.๘๖ บาท (ข้อมูล ณ เดือน กันยายน ๒๕๖๔) แยกเป็น**

| ลำดับที่ | หมวด | ประมาณการ (บาท) | รายจ่ายจริง ตั้งแต่ต้นปี (บาท) |
|---|---|---|---|
| ๑ | งบกลาง | ๑๖,๔๓๐,๘๙๑.๐๐ | ๑๔,๑๑๙,๒๙๑.๒๖ |
| ๒ | เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | ๑,๖๐๒,๓๖๐.๐๐ | ๑,๕๗๗,๒๔๑.๐๐ |
| ๓ | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๑๔,๒๖๕,๐๘๘.๐๐ | ๑๓,๕๔๘,๔๕๕.๐๐ |
| ๔ | ค่าตอบแทน | ๒,๑๕๑,๒๕๐.๐๐ | ๘๔๗,๒๖๐.๐๐ |
| ๕ | ค่าใช้สอย | ๔,๔๙๑,๙๑๐.๐๐ | ๓,๐๖๐,๓๗๘.๗๒ |
| ๖ | ค่าวัสดุ | ๓,๐๙๒,๕๒๖.๐๐ | ๒,๒๗๘,๔๔๓.๐๓ |
| ๗ | ค่าสาธารณูปโภค | ๑,๒๗๘,๐๐๐.๐๐ | ๑,๐๙๑,๗๔๔.๐๓ |
| ๘ | ค่าครุภัณฑ์ | ๓๓๐,๓๐๐.๐๐ | ๒๙๙,๓๗๐.๐๐ |
| ๙ | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | ๕,๘๖๙,๒๗๕.๐๐ | ๑,๖๕๐,๙๗๕.๐๐ |
| ๑๐ | รายจ่ายอื่น | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑ | เงินอุดหนุน | ๑,๔๖๘,๔๐๐.๐๐ | ๑,๓๕๓,๗๔๘.๘๒ |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **๕๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐** | **๓๙,๘๔๖,๙๐๖.๘๖** |

### ๓.๔ การติดตามและประเมินผลโดยการสำรวจ (การประเมินความพึงพอใจ)

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ เลือกเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล โดยการสำรวจแจกแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อแผนงานโครงการ/กิจกรรมในแต่ละยุทธศาสตร์ และ ในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ โดยการแจกแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของประชาชน หมู่ที่ ๑ - ๔ ตำบลมหาสวัสดิ์ จำนวน ๑๐๐ ชุด เก็บรวบรวมคืนได้ จำนวน ๙๓ ชุด ในการวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้จากแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป มีรายละเอียดดังนี้

๑. การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม ใช้สถิติบรรยาย (Descriptive Statistic) ได้แก่ ความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean : $\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation S.D.) นำเสนอเป็นตารางประกอบการบรรยาย

๒. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้การคิดค่าร้อยละในแต่ละด้านทั้งภาพรวมและรายด้าน ซึ่งแปลผล ดังนี้

ค่าระดับคะแนน ๑ = พึงพอใจ น้อยที่สุด
ค่าระดับคะแนน ๒ = พึงพอใจ น้อย
ค่าระดับคะแนน ๓ = พึงพอใจ ปานกลาง
ค่าระดับคะแนน ๔ = พึงพอใจ มาก
ค่าระดับคะแนน ๕ = พึงพอใจ มากที่สุด

การคำนวณหาค่าร้อยละความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามในแต่ละด้าน ได้นำค่าระดับคะแนน ๔ = พึงพอใจมาก และระดับคะแนน ๕ = พึงพอใจมากที่สุด มาใช้ในการคำนวณดังนี้

**ร้อยละความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามในแต่ละด้าน =**
**ผลรวมของร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการระดับมากและมากที่สุด**

๓. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทั้งภาพรวมและรายด้าน โดยกำหนดเกณฑ์การแปลความหมายข้อมูลที่เป็นค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) ๕ ระดับ ดังนี้

| ค่าเฉลี่ย | ระดับความพึงพอใจ | คิดเป็นร้อยละ |
|---|---|---|
| ระดับ ๔.๒๑ – ๕.๐๐ | มากที่สุด | ๘๔.๒๐ - ๑๐๐.๐๐ % |
| ระดับ ๓.๔๑ – ๔.๒๐ | มาก | ๖๘.๒๐ - ๘๔.๐๐ % |
| ระดับ ๒.๖๑ – ๓.๔๐ | ปานกลาง | ๕๒.๒๐ - ๖๘.๐๐ % |
| ระดับ ๑.๘๐ – ๒.๖๐ | น้อย | ๓๖.๐๐ - ๕๒.๐๐ % |
| ระดับ ๑.๐๐ – ๑.๗๙ | น้อยที่สุด | ๒๐.๐๐ - ๓๕.๘๐ % |

**เกณฑ์การพิจารณา ร้อยละความพึงพอใจ ที่ได้จากระดับความคิดเห็น**

$$\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็น X ๑๐๐}}{\text{จำนวนชั้น}} = \text{ร้อยละ ความพึงพอใจ}$$

๔. การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อศึกษาข้อเสนอแนะในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ

## ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม แบ่งเนื้อหาออกเป็น ๔ ตอน คือ

**ตอนที่ ๑ การวิเคราะห์ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน**

ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้จากแบบสอบถามนำมาวิเคราะห์โดยแจกแจงความถี่ และคิดค่าร้อยละ นำเสนอเป็นตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑.๑ ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ อายุ สถานภาพ ระดับการศึกษา อาชีพ และรายได้เฉลี่ยของครอบครัวต่อเดือน

| รายการ | ความถี่ | ร้อยละ |
|---|---|---|
| ๑. เพศ | | |
| - ชาย | ๔๑ | ๔๔.๑๐ |
| - หญิง | ๕๒ | ๕๕.๙๐ |
| **รวม** | **๙๓** | **๑๐๐.๐๐** |
| ๒. อายุ | | |
| - ต่ำกว่า ๒๐ ปี | ๓ | ๓.๒๐ |
| - ๒๑-๓๐ ปี | ๑๘ | ๑๙.๔๐ |
| - ๓๑-๔๐ ปี | ๒๘ | ๓๐.๑๐ |
| - ๔๑-๕๐ ปี | ๒๕ | ๒๖.๙๐ |
| - ๕๑-๖๐ ปี | ๑๔ | ๑๕.๑๐ |
| - มากกว่าเท่ากับ ๖๑ ปีขึ้นไป | ๕ | ๕.๔๐ |
| **รวม** | **๙๓** | **๑๐๐.๐๐** |
| ๓. สถานภาพ | | |
| - โสด | ๔๔ | ๔๗.๓๐ |
| - สมรส | ๔๖ | ๔๙.๕๐ |
| - หย่าร้าง/หม้าย | ๓ | ๓.๒๐ |
| **รวม** | **๙๓** | **๑๐๐.๐๐** |
| ๔. ระดับการศึกษา | | |
| - ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๖ | ๓๐ | ๓๒.๓ |
| - มัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า | ๑๖ | ๑๗.๒๐ |
| - มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า | ๒๖ | ๒๘.๐๐ |
| - ปริญญาตรี | ๑๓ | ๑๔.๐๐ |
| - สูงกว่าปริญญาตรี | ๘ | ๘.๖๐ |
| **รวม** | **๙๓** | **๑๐๐.๐๐** |

| รายการ | ความถี่ | ร้อยละ |
|---|---|---|
| ๕. อาชีพ | | |
| - รับราชการ | ๑๔ | ๑๕.๑๐ |
| - พนักงานรัฐวิสาหกิจ | ๑๓ | ๑๔.๐๐ |
| - พนักงานบริษัทเอกชน | ๙ | ๙.๗๐ |
| - ค้าขาย | ๑๙ | ๒๐.๔๐ |
| - เกษตรกร | ๒๑ | ๒๒.๖๐ |
| - อื่นๆ | ๑๗ | ๑๘.๓๐ |
| **รวม** | **๙๓** | **๑๐๐.๐๐** |
| ๖. รายได้เฉลี่ยของครอบครัวต่อเดือน | | |
| - ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท | ๑๐ | ๑๐.๘๐ |
| - ๑๐,๐๐๑-๒๐,๐๐๐ บาท | ๔๘ | ๕๑.๖๐ |
| - ๒๐,๐๐๑-๓๐,๐๐๐ บาท | ๑๙ | ๒๐.๔๐ |
| - ๓๐,๐๐๑-๔๐,๐๐๐ บาท | ๑๑ | ๑๑.๘๐ |
| - มากกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท | ๔ | ๕.๔๐ |
| **รวม** | **๙๓** | **๑๐๐.๐๐** |

จากตารางที่ ๑.๑ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๙๓ คน เป็นเพศชาย จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๑๐ และเพศหญิง จำนวน ๕๒ คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๙๐ ส่วนใหญ่มีอายุ ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๐ มีสถานภาพส่วนใหญ่ มีสถานภาพสมรส จำนวน ๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๕๐ การศึกษาส่วนใหญ่ สำเร็จการศึกษา ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๐ การประกอบอาชีพ ส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพเกษตรกร จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๖๐ และรายได้ต่อเดือน ส่วนใหญ่ มีรายได้ระหว่าง ๑๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๖๐

ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้จากแบบสอบถามนำมาวิเคราะห์โดยคิดค่าร้อยละ และหาผลรวมร้อยละความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด ซึ่งสามารถนำเสนอเป็นตารางต่อไปนี้

## <u>ตอนที่ ๒</u> ระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

<u>ตารางที่ ๒.๑</u> แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการสาธารณะ

(n = ๙๓)

| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ | ระดับความพึงพอใจ | | | | | ผลรวมร้อยละความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | |
| ๑.การก่อสร้างและปรับปรุงถนนในการสัญจร | ๐ | ๒.๒๐ | ๔.๓๐ | ๖๓.๔๐ | ๓๐.๑๐ | ๘๔.๓๐ |
| ๒.การซ่อมแซมปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะ | ๐ | ๓.๒๐ | ๔.๓๐ | ๕๓.๘๐ | ๓๘.๗๐ | ๘๕.๖๐ |
| ๓.การซ่อมแซมปรับปรุงระบบน้ำประปา | ๐ | ๒.๒๐ | ๙.๗๐ | ๕๕.๙๐ | ๓๒.๓๐ | ๘๓.๖๖ |
| ๔.การซ่อมแซมปรับปรุงท่อระบายน้ำ | ๐ | ๒.๒๐ | ๑๑.๘๐ | ๔๗.๓๐ | ๓๘.๗๐ | ๘๔.๕๒ |
| ๕.การปรับปรุงภูมิทัศน์ ริมถนนและริมคลองสาธารณะ | ๐ | ๔.๓๐ | ๑.๑๐ | ๕๑.๖๐ | ๔๓.๐๐ | ๘๖.๖๖ |
| **รวม** | **๐** | **๒.๘๒** | **๖.๒๔** | **๕๔.๔๐** | **๓๖.๕๖** | **๘๔.๙๕** |

<u>จากตารางที่ ๒.๑</u> พบว่า ในภาพรวม ผลรวมความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๙๕ ข้อที่ระบุว่า การปรับปรุงภูมิทัศน์ ริมถนนและริมคลองสาธารณะ มีผลรวมระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๖

ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้จากแบบสอบถามนำมาวิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทั้งภาพรวมและรายข้อ ซึ่งสามารถนำเสนอเป็นตารางต่อไปนี้

<u>ตารางที่ ๒.๒</u> แสดงค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการสาธารณะ

(n = ๙๓)

| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ | $\overline{X}$ | S.D. | ระดับความพึงพอใจ |
|---|---|---|---|
| ๑.การก่อสร้างและปรับปรุงถนนในการสัญจร | ๔.๒๒ | .๖๒๓ | มาก |
| ๒.การซ่อมแซมปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะ | ๔.๒๘ | .๖๙๗ | มาก |
| ๓.การซ่อมแซมปรับปรุงระบบน้ำประปา | ๔.๑๘ | .๖๙๑ | มาก |
| ๔.การซ่อมแซมปรับปรุงท่อระบายน้ำ | ๔.๒๓ | .๗๓๙ | มาก |
| ๕.การปรับปรุงภูมิทัศน์ ริมถนนและริมคลองสาธารณะ | ๔.๓๓ | .๗๑๒ | มาก |
| **รวม** | **๔.๒๕** | **.๖๙๒** | **มาก** |

จากตารางที่ ๒.๒ พบว่า ในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๒๕ เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ความพึงพอใจการปรับปรุงภูมิทัศน์ ริมถนนและริมคลองสาธารณะ โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๓๓

ตารางที่ ๒.๓ แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

(n = ๙๓)

| ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว | ระดับความพึงพอใจ | | | | | ผลรวมร้อยละความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | |
| ๑.การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๐ | ๒.๒๐ | ๙.๗๐ | ๓๖.๖๐ | ๕๑.๖๐ | ๘๗.๕๒ |
| ๒.การดูแลรักษาความสะอาดถนนและลำคลอง | ๐ | ๒.๒๐ | ๑๖.๑๐ | ๔๐.๙๐ | ๔๐.๙๐ | ๘๔.๐๘ |
| ๓.การพัฒนาและส่งเสริมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร | ๐ | ๒.๒๐ | ๑๔.๐๐ | ๔๐.๙๐ | ๔๓.๐๐ | ๘๔.๙๔ |
| ๔.การปรับปรุง บำรุงรักษาแม่น้ำลำคลอง แหล่งน้ำต่างๆ | ๐ | ๒.๒๐ | ๑๑.๘๐ | ๔๔.๑๐ | ๔๑.๙๐ | ๘๕.๑๖ |
| **รวม** | **๐** | **๒.๒๐** | **๑๒.๙๐** | **๔๐.๖๓** | **๔๔.๓๕** | **๘๕.๔๓** |

จากตารางที่ ๒.๓ พบว่า ในภาพรวม ผลรวมความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๓ ข้อที่ระบุว่า การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีผลรวมระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๒

ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้จากแบบสอบถามนำมาวิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทั้งภาพรวมและรายข้อ ซึ่งสามารถนำเสนอเป็นตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๒.๔ แสดงค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

(n = ๙๓)

| ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว | $\overline{X}$ | S.D. | ระดับความพึงพอใจ |
|---|---|---|---|
| ๑.การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๔.๓๘ | .๗๕๑ | มาก |
| ๒.การดูแลรักษาความสะอาดถนนและลำคลอง | ๔.๒๐ | .๗๘๘ | มาก |
| ๓.การพัฒนาและส่งเสริมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร | ๔.๒๕ | .๗๗๕ | มาก |
| ๔.การปรับปรุง บำรุงรักษาแม่น้ำลำคลอง แหล่งน้ำต่างๆ | ๔.๒๖ | .๗๕๐ | มาก |
| **รวม** | **๔.๒๗** | **.๗๖๖** | **มาก** |

จากตารางที่ ๒.๔ พบว่า ในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๒๗ เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ความพึงพอใจการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๓๘

ตารางที่ ๒.๕ แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

(n = ๙๓)

| ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม | ระดับความพึงพอใจ | | | | | ผลรวมร้อยละความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | |
| ๑.การดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ | ๐ | ๑.๑๐ | ๓.๒๐ | ๕๒.๗๐ | ๔๓.๐๐ | ๘๗.๕๒ |
| ๒.การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด | ๐ | ๓.๒๐ | ๘.๖๐ | ๔๔.๑๐ | ๔๔.๑๐ | ๘๕.๘๐ |
| ๓.การป้องกันและระงับอัคคีภัย | ๐ | ๒.๒๐ | ๗.๕๐ | ๔๖.๒๐ | ๔๔.๑๐ | ๘๖.๔๖ |
| ๔.การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุทางถนน | ๐ | ๑.๑๐ | ๑๐.๘๐ | ๔๔.๑๐ | ๔๔.๑๐ | ๘๖.๒๔ |
| ๕.การส่งเสริมด้านการกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ | ๐ | ๓.๒๐ | ๑๐.๘๐ | ๕๓.๘๐ | ๓๒.๓๐ | ๘๓.๐๒ |
| ๖.การให้ความรู้ด้านสาธารณสุขแก่ชุมชน | ๐ | ๓.๒๐ | ๕.๔๐ | ๔๘.๔๐ | ๔๓.๐๐ | ๘๖.๒๔ |
| ๗.การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน | ๐ | ๒.๒๐ | ๒.๒๐ | ๔๑.๙๐ | ๕๓.๘๐ | ๘๙.๔๖ |
| ๘.การให้บริการด้านการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | ๐ | ๑.๑๐ | ๕.๔๐ | ๔๐.๙๐ | ๕๒.๗๐ | ๘๙.๐๔ |
| ๙.การควบคุมดูแลร้านอาหารให้ความสะอาดปลอดภัยจากสารปนเปื้อน | ๐ | ๒.๒๐ | ๗.๕๐ | ๕๐.๕๐ | ๓๙.๘๐ | ๘๕.๖๐ |
| ๑๐.การให้บริการถังรองรับขยะมูลฝอย | ๐ | ๑.๑๐ | ๓.๒๐ | ๔๘.๔๐ | ๔๗.๓๐ | ๘๘.๓๘ |
| **รวม** | **๐** | **๒.๐๖** | **๖.๔๖** | **๔๗.๑๐** | **๔๔.๔๒** | **๘๖.๗๘** |

จากตารางที่ ๒.๕ พบว่า ในภาพรวม ผลรวมความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๗๘ ข้อที่ระบุว่า การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน มีผลรวมระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๔๖

ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้จากแบบสอบถามนำมาวิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทั้งภาพรวมและรายข้อ ซึ่งสามารถนำเสนอเป็นตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๒.๖ แสดงค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตาม**ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม**

(n = ๙๓)

| **๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม** | $\overline{X}$ | **S.D.** | **ระดับความพึงพอใจ** |
|---|---|---|---|
| ๑.การดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ | ๔.๓๘ | .๖๐๖ | มาก |
| ๒.การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด | ๔.๒๙ | .๗๖๐ | มาก |
| ๓.การป้องกันและระงับอัคคีภัย | ๔.๓๒ | .๗๑๐ | มาก |
| ๔.การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุทางถนน | ๔.๓๑ | .๗๐๗ | มาก |
| ๕.การส่งเสริมด้านการกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ | ๔.๑๕ | .๗๓๖ | มาก |
| ๖.การให้ความรู้ด้านสาธารณสุขแก่ชุมชน | ๔.๓๑ | .๗๒๒ | มาก |
| ๗.การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน | ๔.๔๗ | .๖๕๓ | มาก |
| ๘.การให้บริการด้านการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | ๔.๔๕ | .๖๕๑ | มาก |
| ๙.การควบคุมดูแลร้านอาหารให้ความสะอาดปลอดภัยจากสารปนเปื้อน | ๔.๒๘ | .๖๙๗ | มาก |
| ๑๐.การให้บริการถังรองรับขยะมูลฝอย | ๔.๔๒ | .๖๑๔ | มาก |
| **รวม** | **๔.๓๔** | **.๖๘๖** | **มาก** |

จากตารางที่ ๒.๖ พบว่า ในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๓๔ เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการด้านการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๔๕

ตารางที่ ๒.๗ แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(n = ๙๓)

| ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ระดับความพึงพอใจ | | | | | ผลรวมร้อยละความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | |
| ๑.การจัดหาสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์แก่เด็ก | ๐ | ๐ | ๘.๖๐ | ๔๙.๕๐ | ๔๑.๙๐ | ๘๖.๖๖ |
| ๒.การจัดกิจกรรมวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ | ๐ | ๒.๒๐ | ๗.๕๐ | ๕๔.๘๐ | ๓๕.๕๐ | ๘๔.๗๔ |
| ๓.การส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน มีส่วนร่วมและเรียนรู้นอกสถานที่ | ๐ | ๓.๒๐ | ๘.๖๐ | ๔๕.๒๐ | ๔๓.๐๐ | ๘๕.๖๐ |
| **รวม** | **๐** | **๑.๘๐** | **๘.๒๓** | **๔๙.๘๓** | **๔๐.๑๓** | **๘๕.๖๗** |

จากตารางที่ ๒.๗ พบว่า ในภาพรวม ผลรวมความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๖๗ ข้อที่ระบุว่า การจัดหาสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์แก่เด็ก มีผลรวมระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๖

ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้จากแบบสอบถามนำมาวิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทั้งภาพรวมและรายข้อ ซึ่งสามารถนำเสนอเป็นตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๒.๘ แสดงค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(n = ๙๓)

| ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | $\overline{X}$ | S.D. | ระดับความพึงพอใจ |
|---|---|---|---|
| ๑.การจัดหาสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์แก่เด็ก | ๔.๓๓ | .๖๓๑ | มาก |
| ๒.การจัดกิจกรรมวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ | ๔.๒๔ | .๖๘๒ | มาก |
| ๓.การส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน มีส่วนร่วมและเรียนรู้นอกสถานที่ | ๔.๒๘ | .๗๕๗ | มาก |
| **รวม** | **๔.๒๘** | **.๖๙๐** | **มาก** |

จากตารางที่ ๒.๘ พบว่า ในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๒๘ เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ความพึงพอใจ การจัดหาสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์แก่เด็ก ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๓๓

ตารางที่ ๒.๙ แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

(n = ๙๓)

| ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ | ระดับความพึงพอใจ | | | | | ผลรวมร้อยละความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | |
| ๑.การส่งเสริมและสนับสนุน การฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นแก่ประชาชนที่ว่างงาน ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้ที่ต้องการอาชีพเสริม | ๐ | ๒.๒๐ | ๑๒.๙๐ | ๔๘.๔๐ | ๓๖.๖๐ | ๘๓.๘๘ |
| ๒.การส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตทางการเกษตร | ๐ | ๔.๓๐ | ๖.๕๐ | ๔๖.๒๐ | ๔๓.๐๐ | ๘๕.๖๐ |
| **รวม** | **๐** | ๓.๒๕ | ๙.๗๐ | ๔๗.๓๐ | ๓๙.๘๐ | **๘๔.๗๔** |

จากตารางที่ ๒.๙ พบว่า ในภาพรวม ผลรวมความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๗๔ ข้อที่ระบุว่า การส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตทางการเกษตร มีผลรวมระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๖๐

ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้จากแบบสอบถามนำมาวิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทั้งภาพรวมและรายข้อ ซึ่งสามารถนำเสนอเป็นตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๒.๑๐ แสดงค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

(n = ๙๓)

| ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ | $\overline{X}$ | S.D. | ระดับความพึงพอใจ |
|---|---|---|---|
| ๑.การส่งเสริมและสนับสนุน การฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นแก่ประชาชนที่ว่างงาน ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้ที่ต้องการอาชีพเสริม | ๔.๑๙ | .๗๔๑ | มาก |
| ๒.การส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตทางการเกษตร | ๔.๒๘ | .๗๗๑ | มาก |
| **รวม** | **๔.๒๔** | **.๗๕๖** | **มาก** |

จากตารางที่ ๒.๑๐ พบว่า ในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๒๔ เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตทางการเกษตร ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๒๘

ตารางที่ ๒.๑๑ แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

(n = ๙๓)

| ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี | ระดับความพึงพอใจ | | | | | ผลรวมร้อยละความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | |
| ๑.การอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน | ๐ | ๑.๑๐ | ๔.๓๐ | ๓๙.๘๐ | ๕๔.๘๐ | ๘๙.๖๘ |
| ๒.การส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน | ๐ | ๒.๒๐ | ๓.๒๐ | ๔๓.๐๐ | ๕๑.๖๐ | ๘๘.๘๒ |
| ๓.การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๐ | ๓.๒๐ | ๕.๔๐ | ๔๔.๑๐ | ๔๗.๓๐ | ๘๗.๑๐ |
| ๔.การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ | ๐ | ๑.๑๐ | ๕.๔๐ | ๓๖.๖๐ | ๕๗.๐๐ | ๘๙.๙๐ |
| **รวม** | **๐** | **๑.๙๐** | **๔.๕๘** | **๔๐.๘๘** | **๕๒.๖๘** | **๘๘.๘๘** |

จากตารางที่ ๒.๑๑ พบว่า ในภาพรวม ผลรวมความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๘ ข้อที่ระบุว่า การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ มีผลรวมระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๙๐

ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้จากแบบสอบถามนำมาวิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทั้งภาพรวมและรายข้อ ซึ่งสามารถนำเสนอเป็นตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๒.๑๒ แสดงค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

(n = ๙๓)

| ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี | $\overline{X}$ | S.D. | ระดับความพึงพอใจ |
|---|---|---|---|
| ๑.การอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน | ๔.๔๘ | .๖๓๖ | มาก |
| ๒.การส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน | ๔.๔๔ | .๖๖๗ | มาก |
| ๓.การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๔.๓๖ | .๗๓๒ | มาก |
| ๔.การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ | ๔.๕๐ | .๖๕๓ | มากที่สุด |
| **รวม** | **๔.๔๔** | **.๖๗๒** | **มาก** |

จากตารางที่ ๒.๑๒ พบว่า ในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๔๔ เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในระดับ มากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๕๐

ตารางที่ ๒.๑๓ แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานภาพรวมของ**ยุทธศาสตร์การพัฒนา**

(n = ๙๓)

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | ระดับความพึงพอใจ | | | | | ผลรวมร้อยละความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | |
| ยุทธศาสตร์ด้านบริการสาธารณะ | ๐ | ๒.๒๐ | ๑๒.๙๐ | ๔๐.๖๓ | ๔๔.๓๕ | ๘๕.๔๓ |
| ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว | ๐ | ๒.๒๐ | ๑๒.๙๐ | ๔๐.๖๓ | ๔๔.๓๕ | ๘๕.๔๓ |
| ยุทธศาสตร์ด้านสังคม | ๐ | ๒.๐๖ | ๖.๔๖ | ๔๗.๑๐ | ๔๔.๔๒ | ๘๖.๗๘ |
| ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๐ | ๑.๘๐ | ๘.๒๓ | ๔๙.๘๓ | ๔๐.๑๓ | ๘๕.๖๗ |
| ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ | ๐ | ๓.๒๕ | ๙.๗๐ | ๔๗.๓๐ | ๓๙.๘๐ | ๘๔.๗๔ |
| ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี | ๐ | ๑.๙๐ | ๔.๕๘ | ๔๐.๘๘ | ๕๒.๖๘ | ๘๘.๘๘ |
| **รวม** | ๐ | ๒.๒๔ | ๙.๑๓ | ๔๔.๔๐ | ๔๔.๒๙ | ๘๖.๑๖ |

จากตารางที่ ๒.๑๓ พบว่า ในภาพรวม ผลรวมความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๑๖ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี มีผลรวมระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๘

ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้จากแบบสอบถามนำมาวิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทั้งภาพรวมของยุทธศาสตร์และรายยุทธศาสตร์ ซึ่งสามารถนำเสนอเป็นตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๒.๑๔ แสดงค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานภาพรวมของยุทธศาสตร์การพัฒนา

(n = ๙๓)

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | $\overline{X}$ | S.D. | ระดับความพึงพอใจ |
|---|---|---|---|
| ยุทธศาสตร์ด้านบริการสาธารณะ | ๔.๒๕ | .๖๙๒ | มาก |
| ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว | ๔.๒๗ | .๗๖๖ | มาก |
| ยุทธศาสตร์ด้านสังคม | ๔.๓๔ | .๖๘๖ | มาก |
| ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๔.๒๘ | .๖๙๐ | มาก |
| ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ | ๔.๒๔ | .๗๕๖ | มาก |
| ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี | ๔.๔๔ | .๖๗๒ | มาก |
| **รวม** | ๔.๓๐ | .๗๑๐ | มาก |

จากตารางที่ ๒.๑๔ พบว่า ในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจภาพรวมของยุทธศาสตร์การพัฒนา อยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๓๐ เมื่อพิจารณารายยุทธศาสตร์ พบว่า ความพึงพอใจยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี อยู่ใน ระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๔๔

**ตอนที่ ๓** ระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ในภาพรวม
ผลการวิเคราะห์ข้อมูลระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ในภาพรวม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ในภาพรวม

ตารางที่ ๓.๑ แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม

(n = ๙๓)

| ความพึงพอใจในภาพรวม | ระดับความพึงพอใจ | | | | | ผลรวมร้อยละความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | |
| ๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม | ๐ | ๒.๒๐ | ๓.๒๐ | ๔๔.๑๐ | ๕๐.๕๐ | ๘๘.๖๐ |
| ๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | ๐ | ๓.๒๐ | ๔.๓๐ | ๓๖.๖๐ | ๕๕.๙๐ | ๘๙.๐๔ |
| ๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นต่อโครงการ/กิจกรรม | ๐ | ๔.๓๐ | ๓.๒๐ | ๔๐.๙๐ | ๕๑.๖๐ | ๘๗.๙๖ |
| ๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ | ๐ | ๔.๓๐ | ๔.๓๐ | ๔๑.๙๐ | ๔๙.๕๐ | ๘๗.๓๒ |
| ๕. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม | ๐ | ๓.๒๐ | ๖.๕๐ | ๔๓.๐๐ | ๔๗.๓๐ | ๘๖.๘๘ |
| ๖. การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | ๐ | ๔.๓๐ | ๕.๔๐ | ๓๙.๘๐ | ๕๐.๕๐ | ๘๗.๓๒ |
| ๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | ๐ | ๔.๓๐ | ๓.๒๐ | ๕๐.๕๐ | ๔๑.๙๐ | ๘๖.๐๒ |
| ๘. ประโยชน์ที่ประชาชนในท้องถิ่นได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | ๐ | ๕.๔๐ | ๒.๒๐ | ๓๗.๖๐ | ๕๔.๘๐ | ๘๘.๓๘ |
| **รวม** | **๐** | **๓.๙๐** | **๔.๐๔** | **๔๑.๘๐** | **๕๐.๒๕** | **๘๗.๖๙** |

จากตารางที่ ๓.๑ พบว่า ในภาพรวม ผลรวมความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๙ และประชาชนมีความพึงพอใจต่อผล มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม มีผลรวมระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐๔

ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้จากแบบสอบถามนำมาวิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ซึ่งสามารถนำเสนอเป็นตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๓.๒ แสดงค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม

(n = ๙๓)

| ความพึงพอใจในภาพรวม | $\overline{X}$ | S.D. | ระดับความพึงพอใจ |
|---|---|---|---|
| ๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม | ๔.๔๓ | .๖๖๖ | มาก |
| ๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | ๔.๔๕ | .๗๓๐ | มาก |
| ๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นต่อโครงการ/กิจกรรม | ๔.๔๐ | .๗๕๔ | มาก |
| ๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ | ๔.๓๗ | .๗๖๓ | มาก |
| ๕. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม | ๔.๓๔ | .๗๔๕ | มาก |
| ๖. การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | ๔.๓๗ | .๗๗๗ | มาก |
| ๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | ๔.๓๐ | .๗๓๔ | มาก |
| ๘. ประโยชน์ที่ประชาชนในท้องถิ่นได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | ๔.๔๒ | .๗๘๕ | มาก |
| **รวม** | **๔.๓๘** | **.๗๔๔** | **มาก** |

จากตารางที่ ๓.๒ พบว่า ในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๓๘ เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) เท่ากับ ๔.๔๕

## ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม

สำหรับข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถามต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีดังนี้

๑. อยากให้มีการจัดการแข่งขันกีฬาในหมู่บ้าน
๒. การแก้ไขปัญหาท่อน้ำประปาในหมู่บ้านที่ยังเป็นท่อเหล็ก ให้เปลี่ยนใหม่ทั้งหมด
๓. เพิ่มจำนวนหอกระจายข่าวให้ครอบคลุมทั่วทั้งพื้นที่ตำบลมหาสวัสดิ์

# ส่วนที่ ๔
# สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

---

๑. ในงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ จำนวน ๓๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๗๘ อยู่ระหว่าดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๒ และโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิกโครงการ จำนวน ๔๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๔๐

๒. โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิก เกิดจากสาเหตุ ดังนี้

| รายละเอียดโครงการ | งบประมาณ (บาท) | ปัญหา/อุปสรรค | แนวทางแก้ไข |
|---|---|---|---|
| ๑.) โครงการคลองสวยน้ำใส | ๑๐๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๒.) โครงการจัดตั้งและทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.) | ๓๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๓.) โครงการฝึกซ้อมแผนและป้องกันบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน/หมู่บ้าน และถานศึกษา | ๓๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๔.) โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกตำบลมหาสวัสดิ์ | ๙๕,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๕.) โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ | ๒๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๖.) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one | ๒๕,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |

| รายละเอียดโครงการ | งบประมาณ (บาท) | ปัญหา/อุปสรรค | แนวทางแก้ไข |
|---|---|---|---|
| ๗.) โครงการส่งเสริมสุขโภชนาการและ สุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี | ๒๕,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๘.) โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า | ๕,๖๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๙.) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ | ๓๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๑๐.) จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง หมู่ที่ ๑ | ๑๐๐,๐๐๐ | เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๑๑.) จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง หมู่ที่ ๔ | ๑๐๐,๐๐๐ | เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๑๒.) โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรง ต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว | ๓๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๑๓.) โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อ จัดทำแผนหมู่บ้านและแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๓๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๑๔.) โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของ กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มสตรี ผู้นำชุมชน และ คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตพื้นที่ ตำบลมหาสวัสดิ์ | ๓๐๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |

| รายละเอียดโครงการ | งบประมาณ (บาท) | ปัญหา/อุปสรรค | แนวทางแก้ไข |
|---|---|---|---|
| ๑๕.) โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ และผู้ที่ว่างงาน | ๓๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๑๖.) โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ | ๕๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๑๗.) โครงการเสริมสร้างเครือข่ายและพัฒนาศักยภาพของสภาเด็ก และเยาวชนตำบลมหาสวัสดิ์ | ๕๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๑๘.) โครงการวันเด็กแห่งชาติ | ๒๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๑๙.) โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลมหาสวัสดิ์ | ๓๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๒๐.) โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา | ๒๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๒๑.) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา | ๕,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๒๒.) โครงการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นในสถานศึกษา | ๕,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |

| รายละเอียดโครงการ | งบประมาณ (บาท) | ปัญหา/อุปสรรค | แนวทางแก้ไข |
|---|---|---|---|
| ๒๓.) โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ | ๘๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๒๔.) โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามในสถานศึกษา | ๑๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๒๕.) โครงการเพิ่มศักยภาพและเรียนรู้นอกสถานที่ | ๕,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๒๖.) โครงการอบรมให้ความรู้พ่อแม่ผู้ปกครอง เด็กปฐมวัย | ๓,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๒๗.) สนับสนุนงบประมาณโรงเรียนบ้านคลองมหาสวัสดิ์ตามโครงการส่งเสริมคุณภาพการจัดการศึกษา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในโรงเรียนบ้านคลองมหาสวัสดิ์ | ๑๒๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๒๘.) สนับสนุนงบประมาณโรงเรียนบ้านคลองโยง โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนดี ประจำตำบลโรงเรียนบ้านคลองโยง | ๙๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๒๙.) โครงการส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมการรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง อบต.มหาสวัสดิ์ | ๓๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |

| รายละเอียดโครงการ | งบประมาณ (บาท) | ปัญหา/อุปสรรค | แนวทางแก้ไข |
|---|---|---|---|
| ๓๐.) โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในท้องถิ่น | ๓๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๓๑.) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมาย และ พรบ.ท้องถิ่น | ๓๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๓๒.) โครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ | ๗๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๓๓.) โครงการอบรมพัฒนาประสิทธิ ภาพบุคลากร อบต. มหาสวัสดิ์ | ๒๓๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๓๔.) โครงการ อบต. เคลื่อนที่ออกหน่วย พบประชาชน | ๑๐,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๓๕.) อุดหนุนงบประมาณให้ที่ว่าการอำเภอพุทธมณฑล ตามโครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ | ๕,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๓๖.) อุดหนุนงบประมาณให้ที่ว่าการอำเภอพุทธมณฑล ตามโครงการจัดพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง | ๕,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |

| รายละเอียดโครงการ | งบประมาณ (บาท) | ปัญหา/อุปสรรค | แนวทางแก้ไข |
|---|---|---|---|
| ๓๗.) อุดหนุนงบประมาณให้ที่ว่าการอำเภอพุทธมณฑลตามโครงการจัดพิธีวันเฉลิมพระนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณ บรมราชินี | ๕,๐๐๐ | เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงงดจัดกิจกรรมดังกล่าว | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๓๘.) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน | ๔,๕๐๐ | เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๓๙.) จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร | ๖๒,๒๐๐ | เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |
| ๔๐.) จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (กองคลัง) | ๔๐,๒๐๐ | เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) | โอนลดงบประมาณเพื่อไปดำเนินโครงการอื่นที่จำเป็น |